

Le grand **débat national**

**Réunions
d'initiatives locales**

MODE D'EMPLOI



INTRODUCTION DE LA RÉUNION

Accueil par l'organisateur et présentation :

- Du déroulement de la réunion
- Des règles du débat (voir la charte en annexe 1)
- De la méthode que vous avez choisie (exemple : en petits cercles)
- De la ou des thématique(s) qui sera(ont) abordée(s)
- Des modalités de restitution, en précisant qu'un compte-rendu sera rédigé par vous-même à l'issue de la réunion, en utilisant le modèle fourni dans les Fiches de Présentation des thèmes. Nous vous encourageons à demander si, parmi les participants, il y a un volontaire pour prendre des notes, remplir le compte rendu ou le relire. Chacun des participants pourra lui-même remplir son propre compte rendu (en ligne ou par écrit en le retournant par voie postale à la Mission du grand débat national).
Pour plus d'efficacité (et afin de ne rien oublier), nous vous invitons à le remplir et à inviter les participants à le faire, le plus rapidement possible après le débat.

PREMIERS ÉCHANGES

Vous pouvez également introduire la discussion en retransmettant la vidéo de témoignages de citoyens téléchargeable sur la plateforme du grand débat national. Invitez les participants à exprimer librement leurs constats et leurs diagnostics sur la base des éléments des Fiches de Présentation du(des) thème(s) choisi(s) (attentes, ressentis, interrogations etc.).

PRODUCTION

Sentez-vous libre de choisir le type d'animation qui vous semblera le plus approprié pour permettre au débat de produire des propositions concrètes.

CONCLUSION DE LA RÉUNION

Si vous avez travaillé en groupe, il est important de réunir à nouveau tous vos participants afin de

discuter des constats et propositions qui ont été évoqués.

Le moment final de restitution collective est très important pour conclure le débat.

4. Une réunion d'initiative locale : **comment en rendre compte ?**

Afin de pouvoir être pris en compte dans les conclusions du grand débat national, un compte-rendu doit obligatoirement être rédigé. Pour cela, un modèle est mis à disposition dans les Fiches de Présentation des thèmes. Vous devrez inviter l'ensemble des participants à rédiger son propre compte-rendu (en ligne ou version papier) et à le soumettre à la Mission du grand débat national. En qualité d'organisateur, nous vous invitons fortement à rédiger votre compte-rendu pour que votre débat puisse être pris en compte dans la synthèse globale.

Votre compte-rendu doit être fidèle au débat et rendre compte de la tonalité des discussions. Ainsi, les prises de position, les propositions, les arguments majoritaires comme minoritaires doivent apparaître.

Pour soumettre le ou les comptes-rendus de votre débat, il existe plusieurs possibilités :

- Remplir le ou les formulaires concernés sur la plate-forme en ligne granddebat.fr
- Télécharger le ou les comptes rendus sous forme de fichier pdf sur la plateforme en ligne granddebat.fr, le ou les remplir et les charger sur la plateforme numérique
- Envoi des comptes-rendus par courrier à l'intention de la Mission grand débat national

Nous vous recommandons de le faire le plus rapidement possible après votre réunion.

En complément du **compte-rendu**, vous pouvez aussi envoyer tout élément que vous jugerez utile pour illustrer le déroulement des débats.